

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпик Александр Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2023 13:37:37
Уникальный программный ключ:
a39e282e90641dbfb797f1313debf95bcf6e16d5fea095734363b079f634fbda

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Система менеджмента качества

ПСП СМК СГУГиТ
8.5–146–2018

ПОЛОЖЕНИЕ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГУГиТ

А. П. Карпик

03.08.2018 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом СГУГиТ

протокол от 03.08.2018 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ЛАБОРАТОРИИ
ИНФОРМАЦИОННОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ И ПРОТОТИПИРОВАНИЯ

ПСП СМК СГУГИТ 8.5–146–2018

Новосибирск – 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ЗАДАЧИ.....	3
3 ФУНКЦИИ.....	4
4 ПРАВА	4
5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА	5
6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) МАТРИЦА ОТВЕТСТВЕННОСТИ УИЛ.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	8

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебно-образовательная лаборатория информационного моделирования и прототипирования создается с целью реализации образовательной и научно-исследовательской деятельности в области информационного моделирования объектов капитального строительства, объектов инфраструктуры (инженерно-коммунальной, дорожной и др.), территорий (населенные пункты, инвестиционные площадки и т. д.), социальных и экономических процессов, реализации международных проектов в сфере образования.

1.2 Учебно-образовательная лаборатория информационного моделирования и прототипирования (далее – УОЛ) – структурное подразделение ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.3 УОЛ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СГУГиТ.

1.4 Непосредственное руководство УОЛ осуществляет заведующий лабораторией (лицо, имеющее ученую степень и/или ученое звание).

1.5 Заведующий УОЛ, материально ответственное лицо УОЛ выбираются из числа штатных сотрудников, назначаются и освобождаются от должности приказом ректора СГУГиТ.

1.6 Заведующий УОЛ выполняет функции в соответствии с должностной инструкцией.

1.7 К учебной и исследовательской деятельности УОЛ привлекаются работники СГУГиТ, а также обучающиеся СГУГиТ, проходящие практики, определенные учебными планами, в порядке, установленном законодательством РФ и нормативными документами СГУГиТ.

1.8 Учебно-образовательная лаборатория информационного моделирования и прототипирования расположена по адресу: ул. Плеханова, 10, главный корпус, каб. 217.

2 ЗАДАЧИ

2.1 Создание условий для проведения учебных занятий на соответствующем техническом и информационном уровне.

2.2 Методическое обеспечение лабораторных и практических работ обучающихся.

2.3 Применение технологий информационного моделирования (ВМ-технологии) для кадастровой и землеустроительной деятельности, кадастрового учета и регистрации недвижимости, задач территориального планирования, зонирования и планировки территорий, инвестиционной деятельности и управления развитием территорий и т. д.

2.4 Создание топографических и специальных карт и планов, цифровых моделей рельефа и местности, пространственное моделирование.

2.5 Реализация технологий прототипирования объектов различного назначения, в том числе объектов капитального строительства, объектов культурного наследия, деталей, приборов, оборудования.

2.6 Реализация образовательных проектов в среднем, высшем и дополнительном образовании.

2.7 Выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с применением технологий информационного моделирования и прототипирования

3 ФУНКЦИИ

3.1 В области учебной деятельности:

- сопровождение учебного процесса (лабораторные, практические и лекционные занятия, самостоятельная работа обучающихся) на основе передовых технологий в области BIM-технологий и трехмерного моделирования;
- создание рабочих мест для обучающихся при выполнении всех видов научно-исследовательских и производственных работ, в том числе учебных мест для обучающихся при прохождении практик, определенных учебным планом;
- привлечение обучающихся СГУГиТ к исследовательским работам, в том числе для выполнения курсовых работ и проектов, а также выпускных квалификационных работ на базе современного компьютерного оборудования.

3.2 В области исследовательской деятельности:

- организация и проведение прикладных исследований и проектов в сфере BIM-технологий;
- координация и обеспечение исследовательской работы обучающихся;
- налаживание связей с научными учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта в сфере BIM-технологий и трехмерного моделирования;
- интеграция учебного процесса и исследований по профилю УОЛ.

4 ПРАВА

Заведующий УОЛ имеет право:

4.1 Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений СГУГиТ, необходимую для выполнения возложенных функций.

4.2 Планировать деятельность лаборатории и определять перспективы развития.

4.3 Выходить с инициативой к ректору по вопросам обеспечения условий для эффективного функционирования УОЛ.

4.4 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования УОЛ, других вопросов, касающихся учебной и исследовательской деятельности СГУГиТ по профилю УОЛ.

4.5 Решать другие вопросы, относящиеся к целям и задачам УОЛ, в установленном в СГУГиТ порядке.

5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

5.1 УОЛ взаимодействует с диспетчерской службой СГУГиТ при формировании расписания учебных занятий в лаборатории.

5.2 УОЛ взаимодействует с научными подразделениями СГУГиТ при формировании планов проведения научно-исследовательской работы обучающихся и сотрудников СГУГиТ.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий УОЛ (Приложение А).

6.2 Материальную ответственность за имущество УОЛ несет материально ответственное лицо, назначенное приказом ректора СГУГиТ.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Планирование работы УОЛ осуществляется на основании выполнения требований руководящих документов (нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов СГУГиТ).

7.2 Обеспечение качества проводимых исследований осуществляется в соответствии с международными и государственными стандартами серии ИСО 9001, Политикой в области качества СГУГиТ, стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества.

7.3 УОЛ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки, Уставом СГУГиТ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГУГиТ, регулирующими образовательную, исследовательскую и иную деятельность.

7.4 Образовательная деятельность УОЛ осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, утвержденным в установленном порядке.

7.5 Контроль над деятельностью УОЛ осуществляет проректор по УиВР СГУГиТ.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

8.2 Изменения и дополнения к настоящему положению вносятся по решению ректора СГУГиТ.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

МАТРИЦА ОТВЕТСТВЕННОСТИ УОЛ

Процессы (деятельность)	Сотрудники подразделения
	Заведующий лабораторией
Исполнение своих функциональных задач в соответствии с компетенцией, установленной должностной инструкцией	О
Выполнение функциональных задач в соответствии с Положением о лаборатории	О
Составление отчетов в соответствии с Положением о лаборатории	О

Обозначение: О – несет основную ответственность.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по ОиПВ

Проректор по УиВР

Проректор по МиИД

Директор ЦДОиМК

Заведующая РИО

The image shows five handwritten signatures in blue ink, arranged vertically. The first signature is at the top, followed by a larger, more complex one, then another, and finally two smaller ones at the bottom. These signatures correspond to the names listed to their right.

А. В. Ардеев

С. С. Янкелевич

И. А. Мусихин

О. В. Горобцова

Е. К. Деханова

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]