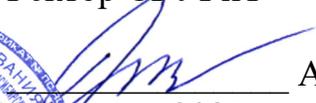


Документ подписан простой электронной подписью	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
Информация о документе	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение	
ФИО: Карпик Александр Петрович	высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
Должность: Ректор	Система менеджмента качества	ПСП СМК СГУГиТ
Дата подписания: 14.01.2025 10:22:28	ПОЛОЖЕНИЕ	8.5-453-2025
Уникальный программный ключ:	a39e282e90641dbfb797f1313debf95bcf6e16d5fea095734363b079f634fbda	

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГУГиТ




А. П. Карпик
16 января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ КУЛЬТУРЫ И ТВОРЧЕСТВА

ПСП СМК СГУГиТ 8.5-453-2025

Новосибирск – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ЗАДАЧИ	3
3 ФУНКЦИИ.....	4
4 СТРУКТУРА, СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА	4
5 ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ	5
6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	8

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Центр культуры и творчества (далее по тексту – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный СГУГиТ геосистем и технологий» (далее по тексту – СГУГиТ).

1.2 Настоящее положение регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами СГУГиТ, а также настоящим Положением.

1.4 Центр находится в подчинении у проректора по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

1.5 Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор СГУГиТ по представлению проректора по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

1.6 В состав Центра входят творческие коллективы (по направлениям).

1.7 Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников Центра и локальными нормативными актами СГУГиТ, а также настоящим положением.

1.8 Полное наименование – Центр культуры и творчества. Сокращенное наименование Центра – ЦКиТ.

1.9 Центр может иметь собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СГУГиТ.

1.10 Настоящее положение и вносимые в него изменения утверждаются приказом ректора СГУГиТ.

2 ЗАДАЧИ

Основными задачами Центра являются:

– выявление эстетических, духовных, культурных потребностей у обучающихся СГУГиТ;

– организация практических занятий в творческих коллективах Центра по различным направлениям: музыка, хореография, вокал, театр и др.;

– обеспечение координации взаимодействия со студенческими общественными организациями, деканатами и отдельными кураторами по разработке комплексной воспитательной программы по реализации творческих возможностей обучающихся;

– пропаганда творческих достижений обучающихся, содействие развитию творческих способностей и склонностей обучающихся, повышение качества их подготовки;

- привлечение творческих союзов, организаций, ведущих специалистов области к работе в творческих коллективах Центра;
- организация рационального использования свободного времени студентов, проведение студенческих фестивалей, конкурсов, развитие художественного самодельного творчества и других коллективных форм досуга;
- укрепление профессиональных и культурных связей с другими вузами Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья;
- проведение студенческих фестивалей и конкурсов по различным направлениям искусства;
- проведение массовых культурно-досуговых мероприятий, основанных на творчестве студенческой аудитории и профессорско-преподавательского состава, а также учебно-вспомогательного и иного персонала;
- содействие расширению спектра студенческих сообществ, поддержка созидательной инициативы обучающихся;
- участие в разработке концепции воспитательной работы в СГУГиТ.

3 ФУНКЦИИ

Основные функции Центра:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном, культурном, творческом, эстетическом развитии;
- развитие корпоративной культуры, возрождение и сохранение традиций СГУГиТ.

4 СТРУКТУРА, СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

4.1 Структура и штатное расписание Центра утверждаются ректором СГУГиТ.

4.2 Работу Центра возглавляет руководитель, подчиняющийся непосредственно проректору по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

4.3 Руководитель Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора СГУГиТ.

4.4 На должность руководителя назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж не менее 5 лет, а также опыт руководящей работы в сфере культуры.

4.5 Директор Центра:

- руководит работой Центра и контролирует состояние и результат творческой, культурной деятельности;
- разрабатывает предложения по формированию стратегии и тактики молодежной политики и воспитательной работы в СГУГиТ;
- осуществляет связь с комитетами по делам молодежи района, города, области, другими творческими организациями, культурными учреждениями;

- организует участие творческих коллективов СГУГиТ в культурно-массовых мероприятиях на разных уровнях;
- разрабатывает план культурно-массовых мероприятий на учебный год;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;
- визирует документы по деятельности Центра;
- вносит предложения о приеме на работу, увольнении, поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников Центра;
- разрабатывает должностные обязанности и полномочия работников Центра для учреждения их в установленном в СГУГиТ порядке;
- контролирует соблюдение в работе Центра правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- отчитывается о результатах деятельности Центра;
- осуществляет связь с общественностью, планирование и организацию социальной деятельности Центра, в соответствии с планом культурно-массовых мероприятий СГУГиТ, Центра и города.

4.6 Руководитель Центра несет ответственность за невыполнение обязанностей, возложенных на него настоящим положением.

4.7 Штатные сотрудники Центра осуществляют свою деятельность на основании программ, утвержденных руководителем Центра.

4.8 Вся деятельность Центра планируется на основании положения о Центре с учетом плана мероприятий СГУГиТ и городских культурно-массовых мероприятий. В начале каждого учебного года составляется план работы, исходя из основной цели Центра: удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуально-личностных, социокультурных, духовных потребностей и запросов студентов, создание возможностей для творческого развития и приобщения к культурным ценностям каждого занимающегося в секциях Центра, развитие корпоративной культуры СГУГиТ.

5 ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1 Финансирование Центра осуществляется за счет средств:

- федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.2 За Центром в целях обеспечения его деятельности СГУГиТ, в установленном порядке, могут закрепляться площади (помещения), оборудование и иное имущество (материальные ценности). Имущество СГУГиТ, закрепленное за Центром, учитывается в установленном в СГУГиТ порядке.

5.3 Для учета и контроля имущества, закрепленного за Центром, в порядке, установленном в СГУГиТ, и в соответствии с правилами бухгалтерского учета, назначается материально-ответственное лицо.

5.4 Центр пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами СГУГиТ.

5.5 Оплата труда работников Центра производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами СГУГиТ.

5.6 Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Центра осуществляют соответствующие отделы и управления СГУГиТ.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

6.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение приобретает силу с момента их утверждения приказом ректора.

6.3 Ликвидация и реорганизация Центра осуществляются приказом ректора.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УВРиМП

С. С. Янкелевич

Проректор по НиМД

И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК

О. В. Горобцова

Заведующая РИО

Е. К. Деханова

Заместитель председателя ОППО

В. А. Липовицкая

